|  |
| --- |
| Директору БОУ г. Омска «Средняя |
| общеобразовательная школа №144» |
| Л.Р.Мубаракшиной |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *ФИО родителя (законного представителя)* |
| ­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *проживающего (ей) по адресу* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *телефон* |

Заявление о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Омской области

Прошу назначить компенсацию платы, взимаемой за присмотр и уход за моим ребенком (детьми) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. ребенка (детей))*

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (указать размер компенсации части платы: 20/50/70 процентов)

в связи с тем, что мой ребенок является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ первым (вторым, третьим и т.д.) по очередности рождаемости в семье.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за моим ребенком (детьми) (в том числе изменение состава семьи, места жительства, трудоустройство, в том числе членов семьи, выезд на постоянное место жительства за пределы Омской области), обязуюсь сообщить о таких обстоятельствах в течение 14 дней с момента их наступления.

***Приложения****:*

1) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

2) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), внесшего плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Омской области (далее – родительская плата);

3) копия свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке);

4) копия(и) свидетельства о рождении ребенка (детей);

5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));

6) копия акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));

7) сведения о почтовом адресе места жительства родителя (законного представителя) или о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета (при наличии), на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы;

8) документы, подтверждающие доходы родителя (законного представителя) и членов его семьи;

9) справка о составе семьи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись родителя (законного представителя))*